



АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.09.2014 № 60/р

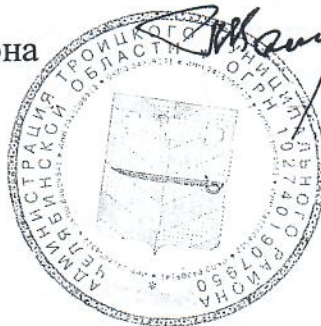
Об утверждении Порядка доступа лиц
в помещения администрации
Троицкого муниципального района, в
которых ведется обработка
персональных данных

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 –
ФЗ «О персональных данных», в соответствии с требованиями к защите
персональных данных при их обработке в информационных системах
персональных данных, утвержденными постановлением Правительства РФ от
01 ноября 2012 года № 1119:

1. Утвердить прилагаемый Порядок доступа лиц в помещения
администрации Троицкого муниципального района, в которых ведется
обработка персональных данных.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на
управляющего делами администрации Троицкого муниципального района
Валееву Э.Ш.

Глава администрации
Троицкого муниципального района



Л.В. Шаталова

**ПОРЯДОК ДОСТУПА
ЛИЦ В ПОМЕЩЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТРОИЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ администрации Троицкого муниципального района (далее - Администрация) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и устанавливает единые требования к доступу лиц Администрации в помещения администрации Троицкого муниципального района в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, персональных данных которых обрабатываются Администрацией, и обеспечения соблюдения требований законодательства о персональных данных.

**2. ДОСТУП ЛИЦ В ПОМЕЩЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ, В КОТОРЫХ
ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается установлением правил доступа в помещения Администрации, в которых ведется обработка персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таковых.

2.2. В помещениях Администрации, в которых ведется обработка персональных данных, а так же хранятся носители информации, допускаются только уполномоченные на обработку персональных данных лица, согласно Перечню должностей в Администрации, имеющих доступ к персональным данным. Иные лица допускаются только в присутствии уполномоченных на обработку персональных данных лиц Администрации на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением должностных функций.

2.3. Уборка в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, производится только в присутствии уполномоченных на обработку персональных данных лиц Администрации.

2.4. Ответственными за организацию доступа в помещения Администрации, в которых ведется обработка персональных данных, являются руководители отделов Администрации.

2.5. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа лиц в помещения Администрации, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом ответственным за организацию обработки персональных данных.

Управляющий делами администрации
Троицкого муниципального района



Э.И. Валеева