

Утвержден
постановлением администрации
Троицкого муниципального района
от « » 2014г .№

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ:

Наименование программы	муниципальная программа «Развитие библиотечного дела в Троицком муниципальном районе на 2013 – 2015» годы
Ответственный исполнитель	Управление культуры администрации Троицкого муниципального района
Соисполнители программы	отсутствуют
Подпрограммы программы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты программы	<ol style="list-style-type: none">1.Методическое сопровождение реализации мероприятий программы.2.Упорядочение развития сети библиотек3.Целенаправленное комплектование фондов библиотек Троицкого муниципального района.4.Формирование электронных информационных ресурсов Троицкого муниципального района.5.Обеспечение сохранности библиотечных фондов.6.Информатизация библиотек Троицкого муниципального района.7.Поддержка и продвижение книги и чтения.8.Сохранение и укрепление кадрового состава библиотек Троицкого муниципального района.
Цели программы	<ol style="list-style-type: none">1.Совершенствование библиотечного обслуживания населения Троицкого муниципального района в информационной, культурной и образовательной сферах.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Формирование у жителей Троицкого муниципального района устойчивого интереса к чтению. 3. Развитие инновационных технологий информационного обслуживания жителей Троицкого муниципального района. 4. Развитие материально-технической базы библиотек Троицкого муниципального района. 5. Обеспечение безопасности библиотек Троицкого муниципального района и сохранности библиотечных фондов.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Упорядочить развитие сети библиотек. 2. Целенаправленно комплектовать фонды библиотек Троицкого муниципального района. 3. Формировать электронные информационные ресурсы Троицкого муниципального района. 4. Обеспечить сохранность библиотечных фондов. 5. Продолжить информатизацию библиотек Троицкого муниципального района. 6. Поддерживать и продвигать чтение и книги. 7. Сохранять и укреплять кадровый состав библиотек Троицкого муниципального района.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охват населения библиотечным обслуживанием (в процентах). 2. Рост числа читателей. 3. Обновление фондов библиотек (в процентах). 4. Доля цифровых информационных ресурсов (электронных изданий и аудиовизуальных документов) в общем объеме фондов библиотек (в процентах). 5. Обновление технического оснащения библиотек (в процентах).
Этапы и сроки	2013 – 2015 гг. без деления на этапы

реализации программы	
Объёмы бюджетных ассигнований программы	<p>Объем средств на реализацию муниципальной программы 2 275010,00руб. в том числе: 2013 г. - 550 000,00 руб. 2014 г. - 350 000,00 руб. 2015 г. - 1 375 010,00 руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>охват населения библиотечным обслуживанием: 2013г. - 53,5% 2014г. - 54% 2015г. - 54 ,5%</p> <p>рост числа читателей: 2013г. - 21 047 2014г.- 21 126 2015г - 21 150</p> <p>обновление фондов библиотек: 2013г. - 2,5% 2014г. - 3,0% 2015г. - 3,1%</p> <p>доля цифровых информационных ресурсов (электронных изданий и аудиовизуальных документов) в общем объеме фондов библиотек: 2013г. - 0,2% 2014г. - 0,3% 2015г. - 0,4%</p> <p>обновление технического оснащения библиотек: 2013г. -75% 2014г. - 85% 2015г. - 90%</p>

РАЗДЕЛ I. СОДЕРЖАНИЯ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ.

Анализ состояния библиотечного дела в Троицком муниципальном районе выявил ряд проблем, на решение которых и направлен комплекс мероприятий Программы.

1. Сеть библиотек Троицкого муниципального района насчитывает 35 сельских библиотек, которые входят в МКУК «Центральная библиотечная система» в 9 сельских поселениях и в МКУ «Культура» в 6 сельских поселениях. 2 районные библиотеки (ЦРБ и ДРБ) входят в состав МКУ «Центральная районная библиотека» с функциями межпоселенческой. Состояние сети библиотек характеризуется, как оптимальное в количественном отношении, но требующее укрепления материально-технической базы. Требуют капитального ремонта или предоставления новых помещений 4 библиотеки (Каменносанарская, Кварцитная, Кумысненская, Морозкинская). Не отапливаются 2 библиотеки (Белокаменская, Каменносанарская). Не соблюдается температурный режим в библиотеке пос. Плодовый.

Нуждается в ремонте центральная районная библиотека, имеется смета с заключением государственной экспертизы. Необходимо отдельное помещение для детской районной библиотеки.

2. Важнейшей составляющей деятельности библиотек является комплектование книжных фондов. Книжный фонд на 01.01.12 составляет 29 9315 экз.

Движение книжного фонда по годам:

№ п/п	Книжный фонд	2007	2008	2009	2010	2011
1	Состоит на 01.01	331 166	325 472	313 793	301 390	299 315
2	Поступило (экз.)	5 516	7 873	4 654	4 199	2 929
3	Списано (экз.)	11 210	19 552	17 203	4 053	5 004
4	% обновления (Средне областной показатель – 3%)	1,7	2,5	1,5	1,4	1,0

За 5 прошедших лет книжный фонд уменьшился на 31851 экз. Число поступившей литературы меньше, чем списанной (списано – 57029 экз., приобретено – 25135 экз.). Книгообеспеченность на одного читателя – 14,05 (по области 14,14). Это связано с большим количеством устаревшей литературы, недостатком средств в местном бюджете.

Выделение средств:

№ п/п	Источники	2007	2008	2009	2010	2011
1.	Областной бюджет(руб.)	324 062	546 760	812 243	472 200	168 216
2.	Районный бюджет (руб.): на книги на периодику	226 550 222 957	114 674 180100	25 865 199 855	140 000 360 000	192 960 340 470
3.	Бюджет с/поселений(руб.)	-	-	19 700	64 550	7 000
4.	Другие источники: (пожертвования, книги взамен утерянных, ОРФ)(руб.)	56 859	81 873	118 784	79 120	72 547
5.	ИТОГО	831 428	818 529	1197 147	1 115 870	7 81 194

На комплектование на одну библиотеку в год выделено 7 840 руб. (по области - 13 540 руб.). По модельному стандарту деятельности библиотек Троицкого муниципального района обновление фондов библиотек должно составлять в среднем 200 – 250 книг в расчете на 1000 жителей в год (в нашем районе в 2011 году это составило – 10 книг).

С 2009 года уменьшается финансирование из федерального бюджета, из областного (2010 – 2011) средства не выделялись. Из районного бюджета, наоборот финансирование увеличилось, благодаря принятой муниципальной целевой Программе «Развитие библиотечного дела в Троицком муниципальном районе на 2010 – 2011 годы» Недостаточно средств выделяется сельскими поселениям.

Для приведения в соответствии со стандартом списываются книги устаревшие по содержанию, непрофильные, ветхие.

Для реализации своих общественных функций и оптимального соответствия запросам населения библиотекам необходимо качественное обновление фондов, которое происходит крайне медленно: до 75% книжного фонд, составляют книги 70-80-х годов издания, библиотеки испытывают острый дефицит отраслевой литературы, популярных произведений современной художественной литературы.

3. Расширение информационного пространства связано с компьютеризацией библиотечных процессов.

На первое января 2013 года все библиотеки имеют компьютеры и выход в Интернет. Имеется правовая база Консультант +, электронная почта. В 10 библиотеках функционируют Центры правовой информации.

4. Общее количество сотрудников в библиотеках Троицкого муниципального района составляет 58 человек. 57,4 % имеют специальное библиотечное образование (высшее или среднее профессиональное); 95,2% - имеют специальное образование. Идет омоложение библиотечных кадров: количество библиотекарей в возрасте до 30 лет – 11,1% (по области - 9,02%)., старше 55 лет – 19,57% (по области – 21,58%), 5 человек учатся в ЧГАКИ.

5. Помимо проблем, относящихся непосредственно к библиотечному делу, необходимо отметить тревожную общекультурную тенденцию, наблюдающуюся в российском обществе в последнее время: снижение у населения интереса к книге и чтению. Доля читающей книги молодежи в стране снизилась до 28 процентов. Охват чтением в библиотеках Троицкого муниципального района на 01.01.2013г. составляет 54 % (средне-областной показатель – 49,3%) Падение интереса к книге и чтению характерно как для детей, так и для взрослых.

Пожелания читателей при проведении маркетингового исследования, частично исполняется – иметь в библиотеках больше новых книг и журналов; компьютеры и выход в Интернет.

Библиотеки Троицкого муниципального района являются общедоступными учреждениями культуры, обеспечивающими доступ к информации. Укрепление материальной базы, обновление состава книжных фондов, развитие центров чтения привлечет дополнительный приток читателей и придаст библиотекам новый импульс в работе.

РАЗДЕЛ II. ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ ПРОГРАММЫ

1. Управление реализацией программы осуществляется Управлением культуры администрации Троицкого муниципального района.

2. Общий контроль за исполнением Программы осуществляется администрацией Троицкого муниципального района.

3. Управление культуры ежегодно (к 1 февраля) готовит информацию о ходе выполнения программы для Комитета экономики администрации Троицкого муниципального района:

- исполнители работ отчитываются перед Управлением культуры администрации Троицкого муниципального района о выполнении программных мероприятий, использовании средств бюджетов.

- для рационального использования средств районного бюджета Управление культуры определяет первоочередные мероприятия и объем их финансирования.

- Управление культуры администрации Троицкого муниципального района регулярно анализирует работу, проводимую в рамках реализации программы, эффективность использования финансовых средств.

4. В целях реализации программы, Управление культуры администрации Троицкого муниципального района для исполнения программных мероприятий, финансируемых за счет средств районного бюджета, заключает договоры на закупку и поставку продукции для муниципальных нужд с организациями, определяемыми на конкурсной основе, в соответствии с законодательством РФ и Челябинской области, регулирующим порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

- ежегодно уточняет с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, финансируемых за счет средств районного бюджета, а также

механизм реализации программы, состав поставщиков продукции и исполнителей работ по указанным программным мероприятиям;

- ежегодно формирует бюджетные заявки на ассигнования из районного бюджета на финансирование мероприятий программы;

- ежегодно готовит доклад о ходе реализации программы;

- разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга программных мероприятий;

- осуществляет управление исполнителями работ и услуг по программным мероприятиям, обеспечивает эффективное и целевое использование средств районного бюджета.

6. Реализация программы может осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд, заключаемых муниципальным заказчиком и органами местного самоуправления со всеми исполнителями программных мероприятий в соответствии с законодательством РФ и Челябинской области о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. Исполнители мероприятий программы определяются на конкурсной основе в установленном законодательством порядке.

РАЗДЕЛ III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основной целью программы является создание условий для модернизации и развития библиотечного дела в Троицком муниципальном районе, обеспечения равного доступа населения к информационным ресурсам.

Для достижения поставленной цели определены основные задачи Программы:

1. Совершенствование библиотечного обслуживания населения Троицкого муниципального района в информационной, культурной и образовательной сферах.

2. Формирование у населения устойчивого интереса к чтению.

3. Развитие инновационных технологий информационного обслуживания населения.
4. Развитие материально-технической базы библиотек.
5. Обеспечение безопасности библиотек и сохранности библиотечных фондов.

РАЗДЕЛ IV. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Основными целевыми индикативными показателями реализации программы избраны показатели, позволяющие адекватно оценить процессы достижения результатов, измерить на основе отобранных критериев результаты развития процессов в динамике, осуществить мониторинг реализации запланированных мероприятий программы, оптимизировать финансовые расходы из всех источников финансирования.

Оценка достижений эффективности деятельности по реализации мероприятий программы осуществляется посредством мониторинга на основе индикативных показателей (таблица 1)

Таблица 1

№ п/ п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение показателя по годам		
			2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6
1.	охват населения библиотечным обслуживанием	процент	52,8%	53%	54%
2.	рост числа читателей	человек	21047	21126	21150
3.	обновление фондов библиотек	процент	2,5%	3,0%	3,5
4.	доля цифровых информационных ресурсов (электронных изданий и аудиовизуальных документов) в общем объеме фондов библиотек	процент	0,2%	0,3%	0.4
5.	обновление технического оснащения библиотек	процент	75%	85%	90%

РАЗДЕЛ V. ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Сроки реализации программы : 2013 - 2015 гг. без деления на этапы.
2. Прекращение реализации мероприятий программы осуществляется в случаях прекращения финансирования программы или необоснованного не достижения целевых индикативных показателей программы.

РАЗДЕЛ VI. ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПРОГРАММЫ

Реализацию мероприятий программы планируется осуществлять за счет средств районного и по возможности областного бюджетов. Общий объем финансирования программы за счет средств районного бюджета 2 275 010,00 руб.

РАЗДЕЛ VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий программы позволит:

1. Повысить эффективность научной и инновационной деятельности в библиотеках Троицкого муниципального района.
2. Внедрить новые информационные технологии, обеспечивающие высокое качество библиотечного обслуживания населения Троицкого муниципального района.
3. Повысить качество управления информационными библиотечными процессами.
4. Развить кадровый потенциал библиотек Троицкого муниципального района.

Заместитель главы Троицкого муниципального района по социальным вопросам

И.С.Михайленко